



Bozen, 29.05.2020

Bearbeitet von:
Werner Sporer
Tel. 0471 417628
werner.sporer@schule.suedtirol.it

An die Direktionen
der Oberschulen
der Schulen der Berufsbildung
der anerkannten und gleichgestellten
Oberschulen

Rundschreiben Nr. 31/2020

Staatliche Abschlussprüfung der Oberschule – Sicherheitrichtlinien und Hygienevorschriften für die Prüfungen in Präsenz

Sehr geehrte Frau Direktorin,
sehr geehrter Herr Direktor,

am 19.05.2020 wurde auf gesamtstaatlicher Ebene das Einvernehmensprotokoll zwischen Unterrichtsministerium und Schulgewerkschaften unterzeichnet, welches die reguläre Durchführung der staatlichen Abschlussprüfung der Oberschule im Schuljahr 2019/20 garantieren soll.

Aufgaben der Schulen

Die Schulführungskräfte jener Schulen, welche Prüfungssitz einer Kommission für die staatliche Abschlussprüfung der Oberschule sind, gewährleisten die Einhaltung der **Sicherheits- und Hygienegerichtlinien** laut beiliegendem Dokument (siehe Anlagen 2 und 3). Die strikte Einhaltung dieser Richtlinien ist erforderlich, um die Durchführung der Prüfungshandlungen unter größtmöglicher Beachtung des Gesundheitsschutzes aller beteiligten Personen gewährleisten zu können.

Es sei darauf hingewiesen, dass die Beschaffung der chirurgischen Atemschutzmasken sowie der Hände-Desinfektionsmittel sowie der entsprechenden Spender direkt durch die einzelnen Schulen erfolgen muss.

Rolle der Gewerkschaftsvertretungen

Im eingangs erwähnten Einvernehmensprotokoll sind auf Schulebene die Vereinbarung eigener Einvernehmen mit den Einheitlichen Gewerkschaftsvertretungen (EGV) zu verschiedenen Themen (Lieferung der Schutzausrüstung, Reinigung und Verwendung der Räumlichkeiten, Schulung des Personals, Intensivierung und eventuelle Mehrarbeit) vorgesehen. Es wird derzeit geklärt, ob diese Einvernehmen auf Schulebene in Südtirol durch eine Vereinbarung mit den Gewerkschaften auf Landesebene ersetzt werden können. Die Schulen erhalten in den nächsten Tagen diesbezüglich noch genauere Informationen.

Aufgaben des Unterrichtsministeriums

Seitens des Unterrichtsministeriums werden folgende Unterstützungsmaßnahmen bereitgestellt:

- Ein **Help-Desk-Dienst** für die Schulen über die **Grüne Nummer 800 903080**. Diese ist aktiv ab 28. Mai, jeweils von Montag bis Samstag, von 9.00 bis 13.00 Uhr sowie von 14.00 bis 18.00 Uhr. Hier können



Fragen zur Anwendung der Sicherheitsrichtlinien deponiert werden und es werden operative Hilfestellungen gegeben.

- Eine **Arbeitsgruppe auf gesamtstaatlicher Ebene**, zusammengesetzt aus Vertretern des Unterrichtsministeriums, der Gewerkschaftsorganisationen sowie des Roten Kreuzes. Aufgabe dieser Task-Force sind Überprüfungen zur Einhaltung der Sicherheitsbestimmungen an den Schulen. Es werden auch regelmäßig die am häufigsten gestellten sowie besonders heikle Fragen seitens der Schulen erörtert. Die Task-Force gibt den regionalen Schulämtern Hinweise und Koordinierungsrichtlinien.
- An jedem regionalen Schulamt wird eine eigene **Arbeitsgruppe auf regionaler Ebene** eingerichtet, welcher Vertreter der Gewerkschaftsorganisationen, der Lokalkörperschaften, der Hygienedienste, des Roten Kreuzes und des Zivilschutzes angehören. Diese regionalen Arbeitsgruppen sollen ein Bindeglied zwischen der Gruppe auf gesamtstaatlicher Ebene und den einzelnen Schulen sein. In Südtirol wird für alle drei Bildungsdirektionen (deutsche, italienische und ladinische Bildungsdirektion) eine gemeinsame Arbeitsgruppe eingerichtet. Insp. Barbara Pobitzer wird die deutsche Bildungsdirektion in dieser Arbeitsgruppe vertreten,

Mit freundlichen Grüßen

Die Landesschuldirektorin
Sigrun Falkensteiner
(mit digitaler Unterschrift unterzeichnet)

Anlagen:

- Anlage 1: Einvernehmensprotokoll auf gesamtstaatlicher Ebene
- Anlage 2: Sicherheits- und Hygienevorschriften für die Durchführung der staatlichen Abschlussprüfung
- Anlage 3: Sicherheits- und Hygienevorschriften: deutschsprachige Kurzfassung von Anlage 2
- Anlage 4: Eigenerklärung (in italienischer Sprache)
- Anlage 5: Eigenerklärung (in deutscher Sprache)

Papierausdruck für Bürgerinnen und Bürger ohne digitales Domizil

(Artikel 3-bis Absätze 4-bis, 4-ter und 4-quater des
gesetzesvertretenden Dekretes vom 7. März 2005, Nr. 82)

Dieser Papierausdruck stammt vom Originaldokument in elektronischer Form, das von der unterfertigten Verwaltung gemäß den geltenden Rechtsvorschriften erstellt wurde und bei dieser erhältlich ist.

Der Papierausdruck erfüllt sämtliche Pflichten hinsichtlich der Verwahrung und Vorlage von Dokumenten gemäß den geltenden Bestimmungen.

Das elektronische Originaldokument wurde mit folgenden digitalen Signaturzertifikaten unterzeichnet:

Name und Nachname / nome e cognome: SIGRUN FALKENSTEINER

Steuernummer / codice fiscale: TINIT-FLKSRN75L71B220D

certification authority: InfoCert Firma Qualificata 2

Seriennummer / numero di serie: 10aad33

unterzeichnet am / sottoscritto il: 29.05.2020

*(Die Unterschrift der verantwortlichen Person wird auf dem Papierausdruck durch Angabe des Namens gemäß Artikel 3 Absatz 2 des gesetzesvertretenden Dekretes vom 12. Februar 1993, Nr. 39, ersetzt)

Am 29.05.2020 erstellte Ausfertigung

Copia cartacea per cittadine e cittadini privi di domicilio digitale

(articolo 3-bis, commi 4-bis, 4-ter e 4-quater del decreto
legislativo 7 marzo 2005, n. 82)

La presente copia cartacea è tratta dal documento informatico originale, predisposto dall'Amministrazione scrivente in conformità alla normativa vigente e disponibile presso la stessa.

La stampa del presente documento soddisfa gli obblighi di conservazione e di esibizione dei documenti previsti dalla legislazione vigente.

Il documento informatico originale è stato sottoscritto con i seguenti certificati di firma digitale:

*(firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile ai sensi dell'articolo 3, comma 2, del decreto legislativo 12 febbraio 1993, n. 39)

Copia prodotta in data 29.05.2020