

Informationen

Informationen zur Kursfolge erteilen die beiden Kursleiter:

Dr. Markus Fritz, Amt für Bibliotheken und Lesen,
Andreas-Hofer-Str. 18, 39100 Bozen
Tel: 0471-413324, E-Mail: markus.fritz@provinz.bz.it

Dr. Mathilde Aspmail, Bereich Innovation und Beratung,
Amba-Alagi-Str. 10, 39100 Bozen
Tel: 0471-417638, E-Mail: mathilde.aspmair@schule.suedtirol.it

Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich mit dem beiliegenden Anmeldeformular des Amtes für Bibliotheken und Lesen.

Anmeldeschluss: 26. September 2014



Fotos: Ludwig Thalheimer

AUTONOME PROVINZ
BOZEN - SÜDTIROL



PROVINCIA AUTONOMA
DI BOLZANO - ALTO ADIGE

**AMT FÜR BIBLIOTHEKEN UND LESEN
BEREICH INNOVATION UND BERATUNG**

KURSFOLGE SCHULBIBLIOTHEK: LESEFÖRDERUNG UND BIBLIOTHEKSDIDAKTIK 63.02

**FÜR LEITER/INNEN UND MITARBEITER/INNEN
VON SCHULBIBLIOTHEKEN SOWIE
HAUPTAMTLICHE SCHULBIBLIOTHEKA-
RE/INNEN DER MITTEL-, OBER-, BERUFS- UND
FACHSCHULEN
2014 / 2016**



Zielgruppe

Die Kursfolge ist für Leiter/innen und Mitarbeiter/innen von Schulbibliotheken, interessierte Lehrer/innen und hauptamtliche Schulbibliothekare/innen der Mittel-, Ober-, Berufs- und Fachschulen gedacht,

- die Freude am Lesen haben,
- die gerne mit Büchern und Medien arbeiten,
- die engagiert sind und gerne im Team arbeiten,
- die den Schülerinnen und Schülern sowohl Lesekompetenz als auch Informationskompetenz vermitteln möchten,
- die aufgeschlossen gegenüber Innovationen sind,
- für die der Umgang mit den „Neuen Medien“ in der Bibliothek selbstverständlich ist.

Ziele

Ziele der Kursfolge sind die Qualifizierung der Teilnehmer/innen sowie die Vermittlung und Festigung fachlicher und methodischer Kompetenzen, um folgende Aufgaben bewältigen zu können:

- Leseförderung (Vermittlung der Lesekompetenz)
- Einbindung der Schulbibliothek in den Lern- und Unterrichtsprozess (Vermittlung der Informations-, Medien- und Methodenkompetenz)
- Sinnvoller Einsatz der „Neuen Medien“ in der Schulbibliothek
- Führung und Organisation einer modernen multimedialen Schulbibliothek

Schwerpunkte

- Aufgaben einer modernen Schulbibliothek
- Leseförderung
- Bibliotheksdidaktik: Schulbibliothek als Lernort
- Vermittlung der Informations- und Recherchekompetenz
- Führung und Organisation einer Schulbibliothek
- Bibliothekstechnik
- Bibliotheks- und Bestandskonzepte
- Bau und Einrichtung, Exkursionen

Praktikum

Das Praktikum soll dazu dienen, dass die Teilnehmer/innen praktische Arbeiten verfassen, die eng mit der Umsetzung der Inhalte der Kursfolge in der eigenen Bibliothek verknüpft sind.

Praktische Arbeiten:

- Bestandskonzept und Text für das Schulprogramm
- Dokumentation eines Lese- und Rechercheprojektes

Zeitliche Planung

Die Kursfolge umfasst 6 Module zu je 2 Tagen plus ein oder zwei Folgenachmittage. In der Regel finden pro Schuljahr 3 Module statt (Frühjahr, August und Herbst).

Modul 1: 01. – 02. Dezember 2014

Modul 2: 19. – 20. März 2015

Modul 3: August 2015; Modul 4: Nov. 2015; Modul 5: Feb./März 2016; Modul 6: Aug. 2016

Abschlussveranstaltung: Nov. 2016

Die Kursfolge umfasst insgesamt ca. 137 Stunden (davon ca. 97 Fortbildungsstunden und 40 Stunden Praktikum).

Träger

Amt für Bibliotheken und Lesen / Bereich Innovation und Beratung im Deutschen Bildungsressort

