

Informationen

Informationen zur Kursfolge erteilen die beiden Kursleiter:

Dr. Markus Fritz, Amt für Bibliotheken und Lesen,
Andreas-Hofer-Str. 18, 39100 Bozen
Tel: 0471-413324, E-Mail: markus.fritz@provinz.bz.it

Dr. Mathilde Aspmair, Bereich Innovation und Beratung,
Amba-Alagi-Str. 10, 39100 Bozen
Tel: 0471-417638, E-Mail: mathilde.aspmair@schule.suedtirol.it

Anmeldung

Die Anmeldung erfolgt ausschließlich mit dem beiliegenden Anmeldeformular des Amtes für Bibliotheken und Lesen (siehe auch Homepage des Amtes für Bibliotheken und Lesen www.provinz.bz.it/bibliotheken ➔ Aktuelles und Homepage des Bereiches Innovation und Beratung <http://www.schule.suedtirol.it/pi/> ➔ News)

Anmeldeschluss: 26. Oktober 2012



Fotos: Markus Fritz

AUTONOME PROVINZ
BOZEN - SÜDTIROL



PROVINCIA AUTONOMA
DI BOLZANO - ALTO ADIGE

**AMT FÜR BIBLIOTHEKEN UND LESEN
BEREICH INNOVATION UND BERATUNG**

**63.07
KURSFOLGE SCHULBIBLIOTHEK:
LESEFÖRDERUNG UND
BIBLIOTHEKSDIDAKTIK**

**FÜR
LEITER/INNEN UND MITARBEITER/INNEN
VON SCHULBIBLIOTHEKEN DER
GRUNDSCHULE**

2013 / 2014



Zielgruppe

Die Kursfolge ist für Leiter/innen und Mitarbeiter/innen von Schulbibliotheken sowie interessierte Lehrer/innen der Grundschule gedacht,

- die Freude am Lesen haben,
- die gerne mit Büchern und Medien arbeiten,
- die engagiert sind und gerne im Team arbeiten,
- die den Schülerinnen und Schülern sowohl Lesekompetenz als auch Informationskompetenz vermitteln möchten,
- die aufgeschlossen gegenüber Innovationen sind,
- für die der Umgang mit den „Neuen Medien“ in der Bibliothek selbstverständlich ist.

Ziele

Ziele der Kursfolge sind die Qualifizierung der Teilnehmer/innen sowie die Vermittlung und Festigung fachlicher und methodischer Kompetenzen, um folgende Aufgaben bewältigen zu können:

- Leseförderung (Vermittlung der Lesekompetenz)
- Einbindung der Schulbibliothek in den Lern- und Unterrichtsprozess (Vermittlung der Informations-, Medien- und Methodenkompetenz)
- Sinnvoller Einsatz der „Neuen Medien“ in der Schulbibliothek
- Führung und Organisation einer modernen multimedialen Schulbibliothek

Schwerpunkte

- Aufgaben einer modernen Schulbibliothek
- Leseförderung
- Bibliotheksdidaktik: Schulbibliothek als Lernort
- Vermittlung der Informations- und Recherchekompetenz
- Führung und Organisation einer Schulbibliothek
- Bibliothekstechnik
- Bibliotheks- und Bestandskonzepte
- Bau und Einrichtung, Exkursionen

Praktikum

Das Praktikum soll dazu dienen, dass die Teilnehmer/innen praktische Arbeiten verfassen, die eng mit der Umsetzung der Inhalte der Kursfolge in der eigenen Bibliothek verknüpft sind.

Praktische Arbeiten:

- Bestandskonzept und Text für das Schulprogramm
- Dokumentation eines Lese- und Rechercheprojektes

Qualifizierung

Die Absolventen/innen sind berechtigt, mit der Leitung einer Schulbibliothek laut Schulbibliotheksgesetz und Landeskollektivvertrag betraut zu werden.

Zeitliche Planung

Die Kursfolge umfasst 6 Module zu je 2 Tagen. In der Regel finden pro Schuljahr 3 Module statt (Frühjahr, August und Herbst). Die Kursfolge beginnt mit Modul 1 im April 2013.

Dauer: April 2013 – Herbst 2014

Die Kursfolge umfasst insgesamt 130 Stunden (davon 90 Fortbildungsstunden und 40 Stunden Praktikum).

Träger

Amt für Bibliotheken und Lesen / Bereich Innovation und Beratung im Deutschen Bildungsressort

